

ŠKOLNÍ ŘÁD

Vypracoval: Mgr. Karel Dvořáček

Schváleno školskou radou: 31.1.2019

Obsah:

1. Úvodní ustanovení
2. Práva a povinnosti žáků a jejich zákonných zástupců ve škole a podrobnosti o pravidlech vzájemných vztahů se zaměstnanci školy
3. Vnitřní režim školy
4. Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí a jejich ochrany před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí
5. Podmínky zacházení s majetkem školy nebo školského zařízení ze strany žáků

Příloha: Pravidla hodnocení výsledků vzdělávání žáků – klasifikační řád

1. Úvodní ustanovení

Školní řád je vydáván na základě ustanovení § 30, odst. 1) zákona č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) v platném znění. Školní řád je součástí organizačního řádu školy.

2. Práva a povinnosti žáků a jejich zákonných zástupců ve škole a podrobnosti o pravidlech vzájemných vztahů se zaměstnanci školy

Práva žáků

- Na vzdělávání a školské služby podle školského zákona.
- Být informován o průběhu a výsledcích svého vzdělávání.
- Zakládat v rámci školy samosprávné orgány žáků, volit a být do nich voleni, pracovat v nich a jejich prostřednictvím se obracet na ředitele školy s tím, že ředitel školy je povinen se stanovisky a vyjádřeními těchto samosprávných orgánů zabývat.
- Vyjadřovat se ke všem rozhodnutím týkajícím se podstatných záležitostí jejich vzdělávání, přičemž jejich vyjádřením musí být věnována pozornost odpovídající jejich věku a stupni vývoje.
- Na informace a poradenskou pomoc školy v záležitostech týkajících se vzdělávání.

Práva rodičů

- Na informace o průběhu a výsledcích vzdělávání žáků.
- Mají možnost být voleni do školské rady.
- Vyjadřovat se ke všem rozhodnutím týkajících se vzdělávání žáků.

Povinnosti žáků

- Řádně docházet do školy nebo školského zařízení a řádně se vzdělávat.
- Dodržovat školní řád, předpisy a pokyny školy k ochraně zdraví a bezpečnosti, s nimiž byli seznámeni.
- Plnit pokyny zaměstnanců školy.

Povinnosti rodičů

- Zajistit, aby žák řádně docházel do školy.
- Na vyzvání ředitele školy nebo některého z učitelů se osobně zúčastnit projednání závažných otázek týkajících se vzdělávání žáka.
- Informovat školu o změně zdravotní způsobilosti, o zdravotních obtížích žáka nebo jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh vzdělávání.
- Sledovat aktuální zdravotní stav žáka (jeví-li žák známky nemoci, neposílat jej do školy).
- Zákonný zástupce žáka je povinen doložit důvody nepřítomnosti žáka ve vyučování nejpozději do 3 kalendářních dnů od počátku nepřítomnosti žáka (omluva se provádí osobně, písemně, telefonicky včetně SMS nebo emailem).
- Poslední den absence žáka zapíše důvod nepřítomnosti do omluvného listu v žákovské knížce (omluvu podepisuje jeden ze zákonných zástupců žáka). Omluvenku předloží žák třídnímu učiteli ihned po návratu do školy (pokud tak neučiní ani po opakované výzvě, hodiny budou považovány za neomluvené, což se projeví v hodnocení chování žáka). Při podezření na neomluvenou absenci si třídní učitel nebo jiný vyučující může vyžádat lékařské potvrzení.

- Při absenci známé předem škola vyžaduje od rodičů předem žádost o uvolnění z vyučování. Z jedné vyučovací hodiny uvolňuje příslušný vyučující, na celý den uvolňuje třídní učitel, na dobu delší uvolňuje ředitel školy. Ředitel školy uvolní žáka na delší dobu pouze za předpokladu, že zákonný zástupce uvolnění žáka předem s ředitelem projedná a že absence žáka nebude mít negativní vliv na jeho vzdělávání. Ředitel školy uvolňuje na základě písemně podané žádosti.

Další ujednání

- Pokud se žákovi udělá nevolno během vyučování, domluví se učitel na dalším postupu s rodiči žáka.
- Ředitel školy může ze zdravotních nebo jiných závažných důvodů uvolnit žáka na žádost jeho zákonného zástupce zcela nebo zčásti z vyučování některého předmětu; zároveň určí náhradní způsob vzdělávání žáka v době vyučování tohoto předmětu.
- Žák se ve škole chová slušně k jak k dospělým, tak i k jiným žákům školy.
- Žák zdraví pracovníky školy v budově školy a na školních akcích pozdravem „Dobrý den“.
- Třídní učitelé určují žákovské služby, které pracují podle pokynů vyučujících.
- Žák chodí do školy pravidelně a včas podle rozvrhu hodin a účastní se činností organizovaných školou. Docházka do zájmových kroužků a do školní družiny je pro přihlášené žáky povinná.
- Odchod žáka z vyučování před jeho ukončením je možný pouze na základě písemné žádosti rodičů, kterou žák předloží vyučujícímu hodiny (při uvolnění na jednu hodinu), nebo třídnímu učiteli – při uvolnění na více hodin.
- Žák nenosí do školy předměty, které nesouvisí s výukou a mohly by ohrozit zdraví a bezpečnost jeho nebo jiných osob. Žák má možnost požádat učitele o úschovu cenných předmětů (šperků, mobilních telefonů, apod.) při činnostech, kdy by mohlo dojít k jejich ztrátě či poškození (hodiny Tv, vycházky, pobyt venku, apod.). Pokud tak neučiní, škola za ztrátu a poškození cenných předmětů neručí.
- Ztráty věcí hlásí žáci neprodleně svému třídnímu učiteli.
- Zvláště hrubé slovní a úmyslné fyzické útoky žáka vůči spolužákům, pracovníkům školy nebo školského zařízení se vždy považují za závažné porušení školního řádu.
- Při porušení povinností stanovených tímto školním řádem lze podle závažnosti porušení žákovi uložit:
 - a) poznámku
 - b) důtku třídního učitele,
 - c) důtku ředitele školy.
 - d) snížený stupeň z chování

Specifika pro 2. stupeň:

Do třídní knihy je vložen sešit, do kterého se zaznamenává neplnění školních povinností a kázeňské přestupky. Za 5 záznamů stejného charakteru (buď neplnění školních povinností nebo kázeňské přestupky) je žákovi do žákovské knížky zapsána poznámka, kterou zapisuje třídní učitel. Poznámka je udělena tedy buď za časté neplnění školních povinností nebo za časté kázeňské přestupky. Při hrubém porušení tohoto školního řádu může být žákovi okamžitě udělena poznámka do žákovské knížky.

Za 3 - 4 poznámky za čtvrtletí je žákovi zpravidla udělena důtku třídního učitele, za 5 - 6 poznámek důtku ředitele školy. Za 7 a více je pak udělován snížený stupeň z chování. Důtku ředitele školy a snížený stupeň z chování je udělován z rozhodnutí pedagogické rady. Ta rozhodne podle všech dostupných informací o udělení výchovného opatření.

Problematika domácích úkolů není předmětem zapisování do výše uvedeného sešitu.

Specifika pro 1. stupeň:

Na 1. stupni není zaveden sešit pro neplnění školních povinností a kázeňské přestupky, protože zde nedochází k častému střídání učitelů ve třídách.

- Zaměstnanci školy mohou za přínosné činy udělit žákovi malou nebo velkou pochvalu. Velká pochvala se zapisuje do žákovské knížky. Pochvaly snižují žákovi počet poznámek za zapominání.

3. Vnitřní režim školy

- Škola je otevřena pro žáky od 6,30h (budova 2. stupně), případně od 6h (budova 1. stupně). Žáci čekají do 7,10h v určené třídě (případně ve školní družině) a poté se rozejdou spořádaně do svých tříd.
- Po příchodu do budovy si žáci odkládají obuv a oblečení na místa k tomu určená - v šatnách a ihned odcházejí buď do společné třídy nebo již do své třídy. V šatnách se nezdržují a nevysedávají tam. V průběhu vyučování je žákům vstup do šaten povolen pouze se svolením vyučujícího, který vykonává dozor na chodbě.

- Vyučování začíná v 7,25h a končí nejdéle ve 14,40h.
- Časové rozvržení vyučovacích hodin a přestávek (7,25 - 8,10 , 8,20 – 9,05 , 9,20 – 10,05 , 10,15 – 11,00 , 11,10 – 11,55 , 12,05 – 12,50 , 13,00 – 13,45 , 13,55 – 14,40).
- Po celou dobu dopoledního či odpoledního vyučování včetně přestávek, nesmí žák opustit budovu školy, nemá-li k tomu vážný důvod. Vážnost důvodu posoudí učitel nebo ředitel školy.
- V době přestávky mezi dopoledním a odpoledním vyučováním může žák druhého stupně bez vědomí pedagogických pracovníků opustit budovu školy a v tomto případě za něho škola nenese odpovědnost. Pokud se žák bude v této době zdržovat v budově školy, bude se chovat ukázněně a dle tohoto řádu.
- Vyučování žáků 1. stupně, které probíhá mimo budovu školy, končí opět vždy před budovou 1. stupně školy. Vyučování žáků 2. stupně, které probíhá mimo budovu školy, končí buď před budovou 2. stupně školy nebo před budovou 1. stupně školy (jedná se především o hodiny tělesné výchovy, apod.).
- Bez svolení vyučujících nesmí žáci otvírat v budově školy okna.
- O všech přestávkách je umožněn pohyb žáků mimo třídu, pokud neurčí dozor konající učitel jinak. O velké přestávce mohou žáci za příznivého počasí pobývat venku (vždy s dozorem vyučujícího).
- O přestávkách je zakázán volný pohyb žáků mezi podlažími, výjimku povoluje dozor konající učitel.
- Bez svolení učitele nevstupují žáci do ostatních tříd.
- Po skončení vyučování se mohou žáci zdržovat v budově školy jen se souhlasem pedagogických pracovníků či domovnice. Dozor nad žáky po vyučování může vykonávat i vedoucí zájmového kroužku. Budova 2. stupně školy se zavírá v 15h (v pondělí a středa) nebo v 16h (úterý a čtvrtek), případně ve 14h (v pátek). Budova 1. stupně se zavírá v 17h (v pondělí - čtvrtek), případně v 15,45h (v pátek). Výjimku povoluje ředitel školy.
- Po skončení dopoledního i odpoledního vyučování odcházejí žáci do šatny pod vedením učitele.
- Vyučující odvádějí stravující se žáky do školní jídelny.
- Na zahájení odpoledního vyučování čekají žáci ve svých třídách, případně na chodbě.
- V budově školy je povoleno používání mobilních telefonů a podobné techniky do začátku vyučování a po skončení vyučování, na 2. stupni navíc během velké přestávky. Používání mobilních telefonů je rovněž povoleno v době polední přestávky mezi dopoledním a odpoledním vyučováním. V době vyučování a rovněž v době malých přestávek (na 1. stupni i během velké přestávky) mají žáci mobilní telefony uklizené v taškách s vypnutým zvoněním. Veškeré výjimky povolují učitelé školy (např. ofocení učiva, nutná komunikace s rodiči, didaktické využití mobilních telefonů ve vzdělávání, apod.). Užíváním mobilních telefonů nesmí být narušováno právo ostatních na soukromí (tzn. je zakázáno natáčení videí či pořizování fotografií ostatních bez jejich výslovného souhlasu). V případě, že žák používá v době zákazu mobilní telefon, má vyučující právo mu mobilní telefon odebrat pro zbytek vyučovací hodiny/přestávky.
- Škola neručí za jízdní kola ponechaná u školních budov.
- Na školní půdě a do kabinetů může žák jen v doprovodu učitele.
- Vstup žáků do sborovny je povolen pouze se souhlasem učitele.
- Je zakázáno nechávat peníze a cenné osobní věci volně v šatnách, v lavicích nebo ve skříních ve třídě.
- Na pozemcích školy i v budovách školy je zakázáno kouření (včetně elektronických cigaret).

4. Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí a jejich ochrany před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí

- Všichni žáci se chovají při pobytu ve škole i mimo školu tak, aby neohrozili zdraví své ani zdraví jiných osob.
- Při přecházení žáků na místa vyučování či jiných akcí mimo budovu školy se žáci řídí pravidly silničního provozu a pokyny doprovázejících osob. Před takovými akcemi doprovázející učitel žáky zvlášť poučí o bezpečnosti.
- Žákům není dovoleno v době mimo vyučování zdržovat se v prostorách školy (kromě přestávky mezi dopoledním a odpoledním vyučováním), pokud nad nimi není vykonáván dozor způsobilou osobou.
- Každý úraz, poranění či nehodu, k níž dojde během pobytu žáků ve školní budově nebo mimo budovu při akci pořádané školou žáci hlásí ihned vyučujícímu, nebo pedagogickému doзору. Pokud úraz ihned nenahlásí vyučujícímu, zaniká nárok žáka na odškodnění úrazu.

- Při úrazu poskytnou pracovníci školy žákovi nebo jiné osobě první pomoc, případně zajistí ošetření žáka lékařem. Vážnější úraz ihned hlásí vedení školy a vyplní záznam do knihy úrazů, případně vyplní předepsané formuláře. Ošetření a vyplnění záznamů zajišťuje ten pracovník, při jehož činnosti úraz vznikl nebo který byl jeho svědkem.
- Škola není odpovědná za úrazy, ke kterým dojde na školních sportovištích v době mimo vyučování.
- Žákům je zakázáno manipulovat s elektrickými spotřebiči, vypínači a elektrickým vedením bez dozoru učitele.
- Při výuce ve specializovaných učebnách zachovávají žáci specifické bezpečnostní předpisy pro tyto učebny, dané řádem odborné učebny. Vyučující daného předmětu provedou prokazatelné poučení žáků v první vyučovací hodině školního roku a dodatečné poučení žáků, kteří při první hodině chyběli. O poučení žáků provede učitel záznam do třídní knihy. Poučení o bezpečnosti se provádí rovněž před každou akcí mimo školu a před každými prázdninami.
- Všichni zaměstnanci školy jsou při vzdělávání a během souvisejícího provozu školy povinni přihlížet k základním fyziologickým potřebám dětí, žáků a studentů a vytvářet podmínky pro jejich zdravý vývoj a pro předcházení vzniku sociálně patologických jevů, poskytovat žákům a studentům nezbytné informace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví.
- Žák má právo na ochranu před jakoukoli formou diskriminace a násilí, má právo na vzdělání a na svobodu myšlení, projevu, shromažďování, náboženství, na odpočinek a dodržování základních psychohygienických podmínek.
- Pedagogičtí zaměstnanci dodržují předpisy k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární předpisy; pokud zjistí závady a nedostatky, ohrožující zdraví a bezpečnost osob, nebo jiné závady technického rázu, nebo nedostatečné zajištění budovy, je jejich povinností informovat o těchto skutečnostech nadřízeného a v rámci svých schopností a možností zabránit vzniku škody.
- Sledují zdravotní stav žáků a v případě náhlého onemocnění žáka informují bez zbytečných průtahů vedení školy a rodiče postiženého žáka. Nemocný žák může být odeslán k lékařskému vyšetření či ošetření jen v doprovodu dospělé osoby.
- Zákonní zástupci neposílají žáka do školy v případě, že jeví známky onemocnění.
- Všem osobám je v prostorách školy zakázáno užívat návykové látky a manipulovat s nimi.
- V případě, že škola zjistí užívání či manipulaci s návykovými látkami (návykové látky = alkohol, tabák, omamné a psychotropní látky a další látky schopné nepříznivě ovlivnit psychiku člověka nebo jeho ovládací nebo rozpoznávací schopnosti nebo sociální chování), bude tuto skutečnost hlásit zákonnému zástupci žáka.
- Škola je povinna s přihlédnutím k charakteru návykové látky a k dalším okolnostem oznámit orgánu sociálně-právní ochrany dětí skutečnosti, které nasvědčují tomu, že žák požívá návykové látky.
- Distribuci, šíření či výskyt omamných a psychotropních látek ve škole je škola povinna hlásit policejnímu orgánu.

5. Podmínky zacházení s majetkem školy nebo školského zařízení ze strany žáků

- Poškodí-li žák úmyslně nebo z nedbalosti školní majetek, majetek žáků či učitelů jsou rodiče tohoto žáka povinni škodu nahradit. Při závažnější škodě nebo nemožnosti vyřešit náhradu škody s rodiči je vznik škody hlášen Policii ČR.
- Žákům školy jsou bezplatně poskytovány učebnice a učební texty - žákům 1. ročníku v hodnotě minimálně 200 Kč, žákům vyšších ročníků v hodnotě minimálně 100 Kč na žáka za jeden školní rok. Škola může požadovat doplatek za učební texty nad tyto částky (např. pracovní sešity, apod.).
- Žáci jsou povinni řádně pečovat o propůjčený majetek školy, ochraňovat jej před ztrátou a poškozením, vrátit jej na konci roku v řádném stavu (žáci 1. ročníku učební texty nevracejí). Žáci smí používat školní majetek pouze k určeným účelům.
- Učebnice a školní potřeby žáci nosí do školy podle rozvrhu hodin a pokynů učitelů.
- Žáci nosí učebnice a žákovskou knížku řádně zabalené.
- Žákovská knížka je důležitý dokument žáka. Žák je povinen řádně pečovat o žákovskou knížku, v případě ztráty bude potrestán dle uvážení vyučujících s přihlédnutím k dalším okolnostem.
- Psaní po lavici a po jiném majetku bude posuzováno jako úmyslné poškozování školního majetku.
- Nalezené věci předá nálezce ihned některému z vyučujících.

Pozn.: přílohou tohoto školního řádu a je i klasifikační řád (oba řády jsou vyvěšeny ve škole, případně je lze nalézt na webových stránkách školy)